

Số: /PGDĐT  
Về việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng  
đồ dùng, trang thiết bị

Yên Minh, ngày tháng 01 năm 2024

Kính gửi: Các trường Tiểu học, THCS trên địa bàn huyện.

Căn cứ Hợp đồng số 03/HĐMB/2024 Ngày 02 tháng 01 năm 2024 giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Yên Minh và Liên doanh nhà thầu sách TBGD và Siêu Thanh Hà Giang về việc thực hiện gói thầu: Mua sắm tài sản, trang thiết bị cho các trường năm 2023;

Để việc tiếp nhận, bàn giao, quản lý và sử dụng đồ dùng, trang thiết bị có hiệu quả, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Yên Minh đề nghị các đơn vị thực hiện nội dung sau:

1. Chuẩn bị cơ sở vật chất để tiếp nhận trang thiết bị theo số lượng được trang cấp.

2. Thành lập tổ nghiệm thu, tiếp nhận thiết bị đảm bảo đúng số lượng, chất lượng, thông số kỹ thuật theo hợp đồng số 03/HĐMB/2024 ngày 02 tháng 01 năm 2024 giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Yên Minh và Liên doanh nhà thầu sách TBGD và Siêu Thanh Hà Giang cung cấp. Các đơn vị được cung cấp trang thiết bị có trách nhiệm quản lý sử dụng có hiệu quả trang thiết bị và thực hiện việc ghi tăng giá trị tài sản vào sổ sách kế toán theo quy định.

3. Thời gian giao nhận: Từ ngày 18/01/2024 đến ngày 28/01/2024.

(Kèm theo danh sách các đơn vị được cung cấp thiết bị)

4. Tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp nhận, sử dụng trang thiết bị được trang cấp về Phòng GD&ĐT qua bộ phận kế toán sau khi đã nhận đủ thiết bị theo danh mục được phê duyệt.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Yên Minh đề nghị các đơn vị trường học nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện có gì vướng mắc liên hệ Bộ phận chuyên môn các cấp học để được giải đáp kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- LĐ phòng GD&ĐT;
- Chuyên môn TH, THCS;
- Lưu: PGDĐT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Đức Tuyên**